**[2023-1학기 박사학위 논문제출 진행 관련안내]**

박사학위 논문제출 일정 및 행정사항을 아래와 같이 알려드리오니 논문제출과 관련하여 일정에 차질 없으시길 바랍니다.

**[종합시험 및 외국어시험 관련]**

\* 종합시험 및 외국어시험 통과하지 못하신 분들은 논문제출 및 학위취득을 할 수가 없으니 사전에 본인의 종합시험 및 외국어시험 통과 여부를 확인하시기 바랍니다.

(이번 학기 종합시험 및 외국어시험은 3. 15(수)까지 종합정보시스템을 통해 신청한 후 4. 15(토)에 시행, 결과는 3주 후 확인 가능)

**[논문진행 일정 및 행정사항]**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. 박사학위 청구논문 신청서 제출** | |
| 제출마감 | 2023. 3. 15(수) |
| 제출서류 | 박사학위 청구논문 신청서  (제출양식은 홈페이지 Forms 참조) |
| 설명 | 해당학기 논문제출 및 졸업을 위해서는 반드시 제출하셔야 하는 첫 번째 단계입니다. 이 서류를 제출해야 졸업예정자로 등록이 되며 이후 논문진행에 따른 안내가 가능합니다. 첨부파일의 양식에 따라 지도교수 및 주임교수 확인을 득한 후 교학과로 제출 |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. 박사학위 논문제출(지도교수) 승인서 및**  **연구윤리준수확인서, 연구윤리 온라인교육 수료확인증 제출** | |
| 제출마감 | 2023. 4. 21(금) |
| 제출서류 | - 박사학위 논문제출 승인서  - 학위논문연구윤리준수확인서  - 연구윤리 온라인교육 수료확인증 (이수방법 별도 공지 참조)  - 논문심사비 80만원 입금증(또는 입금액,일자/시각이 기록된 인쇄물)  ※ 연구등록자는 심사비 입금 면제  - 외부심사위원 심사료 입금정보(심사위원 중 외부위원이 있는 경우) |
| 설명 | 본 심사 진행을 확인하는 단계입니다. 논문제출승인서 및 학위논문연구윤리준수확인서 외에 국가과학기술인력개발원 홈페이지를 통해 **‘대학원생을 위한 연구윤리 교육-인문사회계’를** 수료하신후 수료증 제출하여 주셔야 합니다. 논문제출승인서에는 수여학위명을 반드시 기재 |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. 박사학위 청구논문 심사결과 제출** | |
| 제출마감 | 2023. 6. 9(금) |
| 제출서류 | - 박사학위 청구논문 심사결과 종합보고서  - 박사학위 청구논문 심사의견서  - 박사학위 청구논문 심사위원회 회의록  \* 논문심사 시, 위 양식을 지도교수, 심사위원장 및 심사위원님께  전달 -> 논문심사위원장이 교학과에 직접제출  \* '심사위원장의 종합보고서', '심사위원별로 작성되는 심사의견서'  '3차에 걸친 회의마다 작성되어야 하는 회의록' 양식이 포함되어  있음 |
| 설명 | 학과별/개인별로 본 심사를 실시하는 단계입니다. 논문심사결과보고서는 심사위원장께서 교학과로 제출하게 되며 합격기준인 80점 이상을 받아 심사가 통과되면 이후에 학위논문을 완성하여 제출 |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. 학위 논문 인쇄본 제출 : 도서관에 제출** | |
| 제출마감 | 2023. 6. 23(금)까지 / 확정 제출 일정 및 방법은 추후 재공지 예정 |
| 제출서류 | - 도서관 학위논문제출 홈페이지를 통해 원본 파일 업로드  - 학위논문인쇄본 제출 : 하드커버 4부를 도서관에 제출  - 교학과에 논문제출확인서, 논문표지, 심사위원 서명페이지 사본  각 1부 제출 |
| 설명 | 심사 완료된 논문 완성본을 최종 제출하는 단계입니다. 도서관 학위논문제출 홈페이지를 통해 파일 업로드 후 하드커버 4부를 도서관에 제출한 다음, 도서관에서 논문제출확인서를 받으시면 논문표지/인정서(심사위원서명이 있는 페이지) 사본 각 1부와 함께 교학과에 제출 |

\* 논문심사를 중도에 포기하시는 등의 변동사항이 있으신 분들은 교학과로 연락하여 주시기 바랍니다.

\* 아울러 우리대학에서는 논문표절방지시스템인 Turnitin을 도입하였으니, 도서관 홈페이지를 통해 학위논문작성 시 적극 활용을 부탁드립니다.